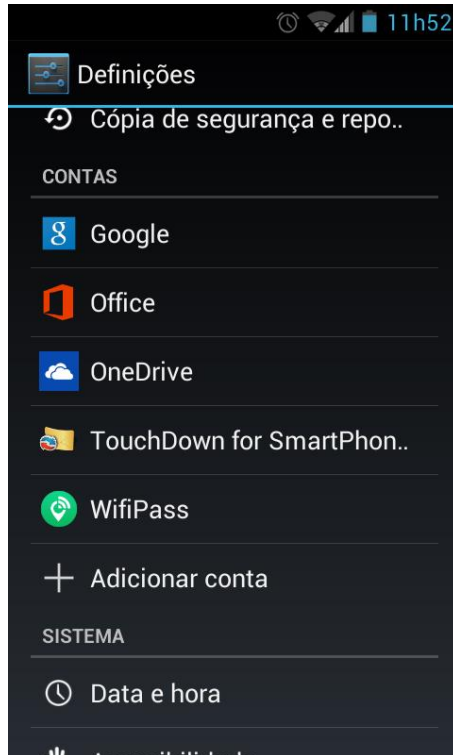
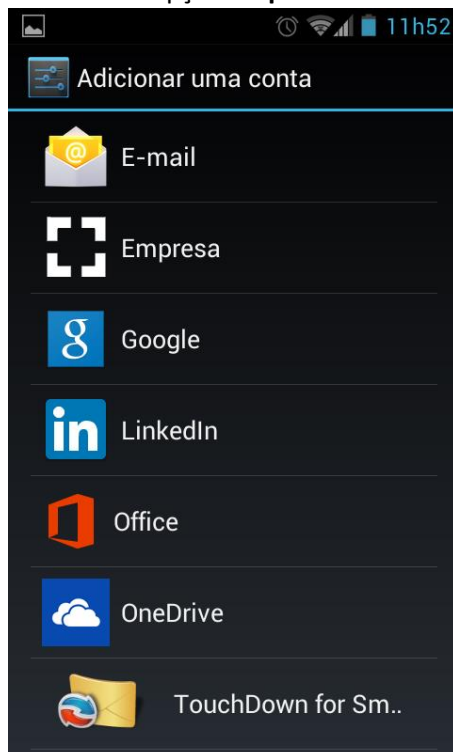


Configuração Email – Plataforma Android

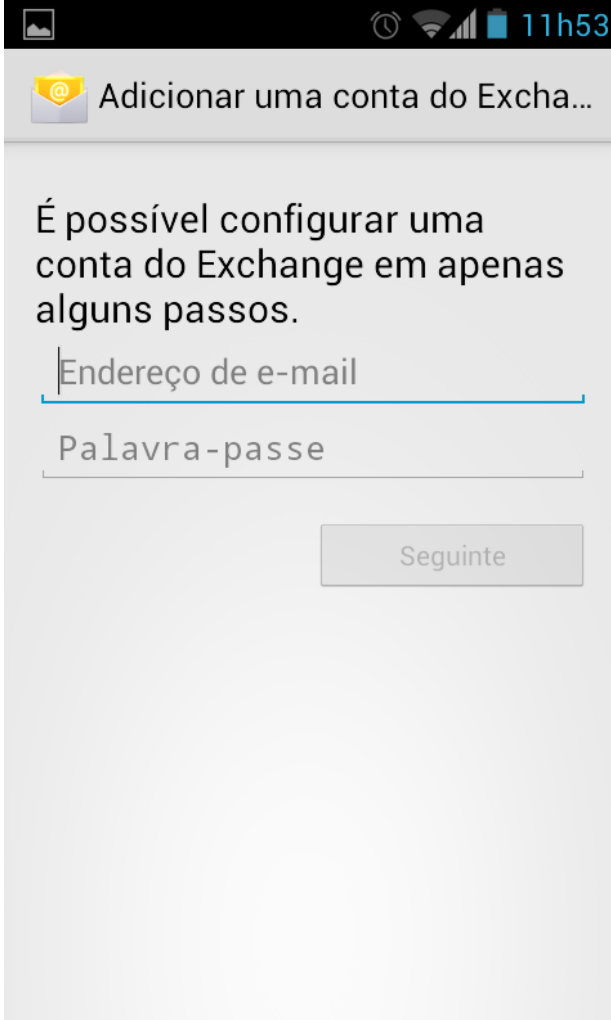
1. No seu dispositivo Android siga até as **Definições > Contas > + Adicionar conta**



2. Selecione a opção **Empresa**



3. Introduza os seus dados institucionais



The screenshot shows a mobile application interface for adding an Exchange account. At the top, there is a status bar with icons for signal, Wi-Fi, and battery, and the time 11h53. Below the status bar is a header with an envelope icon and the text "Adicionar uma conta do Excha...". The main content area contains the text "É possível configurar uma conta do Exchange em apenas alguns passos." followed by two input fields: "Endereço de e-mail" and "Palavra-passe". A "Seguinte" button is located at the bottom right of the form.

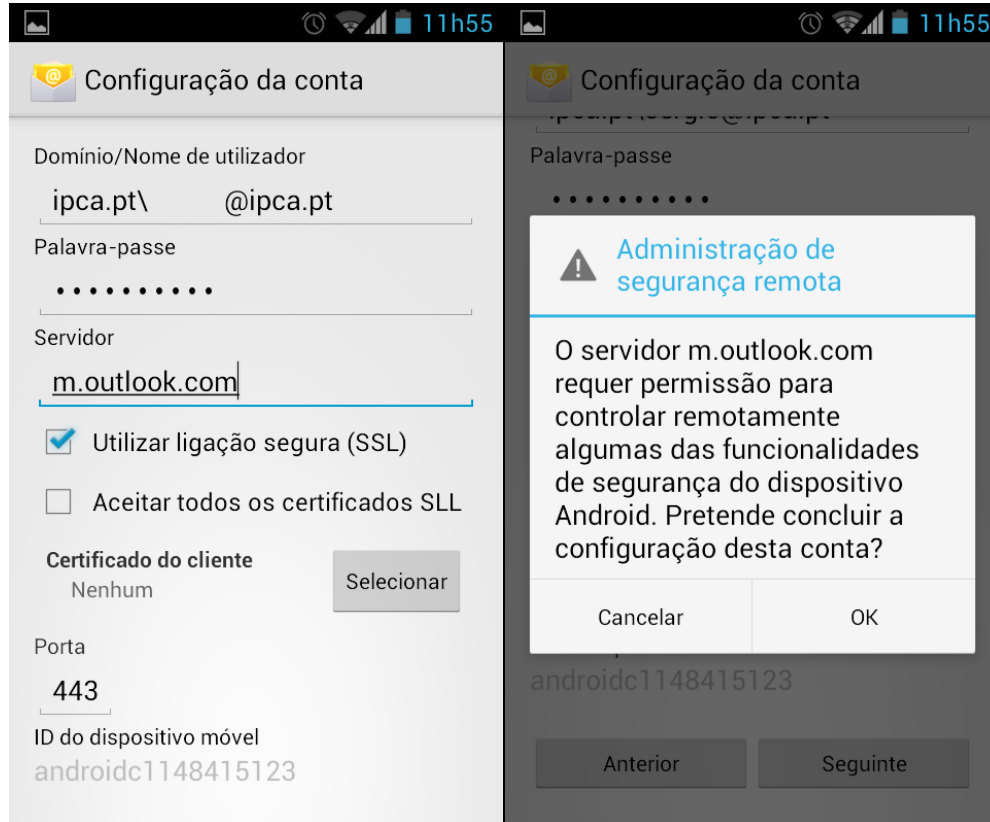
Introduza o seu *email* e password institucionais

Alunos: axxxx@alunos.ipca.pt e respetiva password

Funcionários/Docentes: xxxxxx@ipca.pt e respetiva password

Em seguida clique **Seguinte**

4. Configuração adicional da conta



Em **Domínio/Nome de Utilizador** coloque:

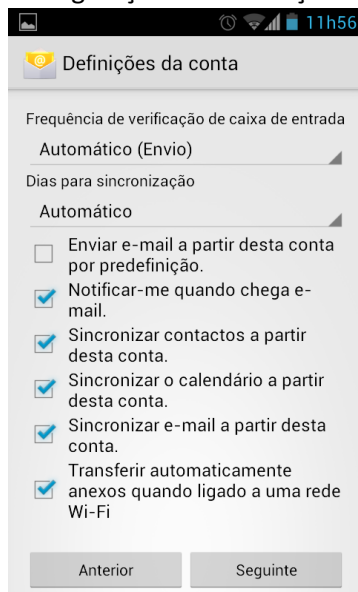
Alunos: alunos.ipca.pt\axxxx@alunos.ipca.pt

Funcionários/Docentes: ipca.pt\xxxxxx@ipca.pt

Em servidor coloque: **m.outlook.com**

Se lhe for apresentado o painel **Administração de segurança remota**, clique **OK**.

5. Configuração Sincronização



Normalmente as definições pré-seleccionadas são recomendadas, clique em **Seguinte**.